



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Umowa uczestnictwa w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Nr umowy: / WF / EH / 2025

Umowa uczestnictwa w projekcie: „**Wzmacnianie fundamentów – podnoszenie kompetencji i umiejętności podstawowych wśród osób dorosłych z woj. śląskiego**” o numerze FESL.06.08-IP.02-097B/24 realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,

zawarta w [miejsce zawarcia umowy] w dniu [data zawarcia umowy] pomiędzy:

Fundacją Europa House z siedzibą w 42-440 Ogrodzieniec, ul. Mieszka I 15, NIP 6462934510, REGON 243620020, KRS 0000505507,
zwaną dalej „Beneficjentem”,
reprezentowanym przez:

Patryka Szczygła – Prezesa Zarządu

a

..... [Imię i nazwisko Uczestnika / uczestniczki projektu]
zamieszkałą/ym w [podać adres zamieszkania],
PESEL

zwaną/ym dalej „Uczestnikiem / uczestniczką projektu”.

Definicje

§ 1.

Ilekoć w umowie jest mowa o:

- 1) „Administratorze danych osobowych” – oznacza to podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych oraz decyduje o środkach przetwarzania danych osobowych.
- 2) „Beneficjencie” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 3) „Inspektorze Danych Osobowych”/ „IOD” – oznacza to osobę, która pomaga administratorowi przetwarzającemu dane we wszystkich kwestiach związanych z ochroną danych osobowych.

W szczególności obowiązkiem IOD jest:

- informowanie i doradzanie administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu, jak również ich pracownikom, w zakresie ich obowiązków wynikających z przepisów prawa o ochronie danych,
- monitorowanie zgodności organizacji z wszystkimi przepisami prawa dotyczącego ochrony danych, w tym audyty, działania podnoszące świadomość, a także szkolenia dla personelu zajmującego się przetwarzaniem danych,
- udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania,
- pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla uczestników / uczestniczek projektu dotyczące przetwarzania ich danych osobowych i wykonywania ich praw,
- współpraca z organami ochrony danych i pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organów ochrony danych w kwestiach związanych z przetwarzaniem.

Kontakt do ~~Inspektora Ochrony Danych Osobowych~~ / osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych ze strony Beneficjenta: Patryk Szczygiał, e-mail: biuro@europahouse.eu

- 4) „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30;
- 5) „Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca – IZ)” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligon 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
- 6) „projekcie” - oznacza to projekt pt. „Wzmacnianie fundamentów – podnoszenie kompetencji i umiejętności podstawowych wśród osób dorosłych z woj. śląskiego” realizowany na podstawie umowy nr FESL.06.08-IP.02-097B/24-00 zawartej pomiędzy Fundacją Europa House a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 7) „Uczestniku / uczestniczce projektu” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
- 8) „wsparciu” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika / uczestniczki projektu;
- 9) ~~„partnerze” – oznacza to podmioty wskazane we wniosku o dofinansowanie, wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt¹ [należy podać pełną nazwę wraz z adresem siedziby oraz kontaktem do Inspektora Ochrony Danych Osobowych, jeśli dotyczy]; - nie dotyczy;~~
- 10) „Umowie” – oznacza to niniejszą umowę.

¹ Zgodnie z art. 39 ust.1 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

Przedmiot umowy

§ 2.

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Beneficjent projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi / uczestniczce projektu następujące formy wsparcia:
 - a. **podstawowe wsparcie doradcze**, związane z oceną umiejętności np. z wykorzystaniem modelu Bilansu Kompetencji, prowadzone przez doświadczonego doradcę zawodowego, który dokonuje oceny potrzeby wsparcia i określa potrzeby edukacyjne, przekazując szczegółową ofertę edukacyjną oraz Indywidualny Plan Rozwoju – średnio 2 godziny na osobę;
 - b. **dodatkowe wsparcie doradcze**, np. w postaci coachingu, mentoringu czy wsparcia psychologicznego, o ile wynika z Indywidualnego Planu Rozwoju i diagnozy potrzeb – średnio 1 godzina na osobę;
 - c. **wsparcie szkoleniowe** podnoszące umiejętności podstawowe – średnio 40 godzin edukacyjnych na osobę;
 - d. **walidacja nabytych umiejętności podstawowych lub certyfikacja kwalifikacji** – przeprowadzenie 1 egzaminu końcowego na osobę;oraz następujące świadczenia:
 - e. **zwrot kosztu dojazdu** – na podstawie rozliczenia przedstawionego przez Uczestnika / uczestniczkę projektu faktycznie poniesionych kosztów – średnio 8 dni x 17,00 zł / dzień = maksymalnie 136,00 zł na osobę;
 - f. **zapewnienie cateringu**: posiłek oraz przerwa kawowa – średnio 8 osobodni;
 - g. **wsparcie dodatkowe** nieprzewidziane w kosztach, w zależności od zdiagnozowanych potrzeb Uczestnika / uczestniczki projektu;
2. Całkowita wartość udzielanego wsparcia, przypadająca Uczestnikowi / uczestniczce projektu, wynosi do 6996,00 zł na osobę, przy czym faktyczna wartość wsparcia wynikać będzie z zakresu udzielonego wsparcia dla danego Uczestnika / uczestniczki projektu.
3. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Uczestnik / uczestniczka projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.
4. Szczegółowe warunki udziału w projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia i świadczeń, zostały określone w Regulaminie uczestnictwa w projekcie, zamieszczonym na stronie internetowej projektu pod adresem: <https://wzmacniamy.slask.pl>.

Prawa i obowiązki Beneficjenta

§ 3.

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązek:
 - 1) zapewnienia Uczestnikowi / uczestniczce bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1, ~~z zastrzeżeniem postanowień §4 ust. 3 pkt 7 niniejszej umowy;~~
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia Uczestnikowi / uczestniczce wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, której te materiały oraz sprzęt dotyczą (jeśli dotyczy);
 - 3) zapewnienia Uczestnikowi / uczestniczce dostępu do biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;

- 4) zapewnienia Uczestnikowi / uczestniczce właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi / uczestniczce, w tym przystosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
 - 5) ~~wypłacenia stypendium szkoleniowego w założonych terminach oraz uregulowania pochodnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne) bez względu na to, czy został rozliczony wniosek Beneficjenta o płatność i przekazane zostały środki przez Instytucję Pośredniczącą;~~
 - 6) przekazania Uczestnikowi / uczestniczce zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia.
2. Beneficjent ma prawo żądać od Uczestnika / uczestniczki projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z Jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że Uczestnik / uczestniczka projektu nie spełniał warunków udziału w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, jeśli zostały zidentyfikowane informacje i/lub okoliczności (np. w trakcie kontroli) wskazujące na brak spełniania przez Uczestnika / uczestniczki projektu warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy.
 3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

Prawa i obowiązki Uczestnika / uczestniczki projektu

§ 4.

1. Uczestnik / uczestniczka projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące, obligatoryjne kryteria warunkujące udział w projekcie:
 - a. jest osobą dorosłą, tj. w wieku od 18 roku życia,
 - b. jest osobą o niskich kompetencjach i umiejętnościach podstawowych, (rozumianych jako: podstawowe zdolności w zakresie rozumienia i tworzenia informacji, rozwijania i wykorzystania myślenia matematycznego oraz korzystania z technologii cyfrowych), posiadającą największą lukę kompetencyjną, stanowiącą także barierę dla konkurencyjności tej osoby na rynku pracy,
 - c. jest osobą, która uczy się i/lub pracuje, i/lub zamieszkuje (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na obszarze województwa śląskiego;
ponadto:
 - d. nie odbywa kary pozbawienia wolności (za wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym),
 - e. złożyła prawidłowo wypełnione dokumenty rekrutacyjne wraz z wymaganymi oświadczeniami lub zaświadczeniami,
 - f. zgłosiła się do projektu z własnej inicjatywy i deklaruje chęć udziału w szkoleniach oraz innych formach wsparcia przewidzianych w ramach projektu oraz podniesienia własnych kompetencji lub kwalifikacji podstawowych, (a w przypadku osób pracujących udział we wsparciu odbędzie poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy).
2. Uczestnik projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące kryteria dodatkowe, warunkujące otrzymanie dodatkowych punktów lub pozycji na liście rankingowej projektu²:
 - a. jest / nie jest osobą w kryzysie bezdomności lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań,

² Należy wykreślić pozycje, które nie dotyczą Uczestnika / uczestniczki projektu.

- b. jest / nie jest osobą z mniejszości narodowych/ etnicznych, w tym społeczności marginalizowanych,
 - c. jest / nie jest osobą z niepełnosprawnością,
 - d. jest osobą z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym (poziom 3 klasyfikacji ISCED),
 - e. jest / nie jest osobą bezrobotną,
 - f. jest / nie jest osobą w wieku co najmniej 55 lat,
 - g. jest / nie jest osobą obcego pochodzenia,
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) dostarczenia w nieprzekraczalnym terminie do **5 dni roboczych** następujących dokumentów potwierdzających fakt spełnienia kryteriów dot. możliwości udziału w projekcie (tj. zgodnie z § 4 ust. 1 pkt c oraz ust. 2), pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy przez Beneficjenta:
 - 1.1) potwierdzających status osoby uczącej się lub pracującej, lub zamieszkującej na terenie województwa śląskiego, tj. np.:
 - a) Zaświadczenie z uczelni / szkoły dla dorosłych potwierdzające o stałym uczeniu się przez osobę aplikującą na terenie województwa śląskiego (jeśli dotyczy) ALBO:
 - b) Zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę, którego główna siedziba/oddział mieści się na terenie podregionu województwa śląskiego (jeśli dotyczy), ALBO:
 - c) Dokument potwierdzający zamieszkiwanie osoby na terenie województwa śląskiego, w tym np.:
 - zaświadczenie wydane przez właściwy dla adresu zamieszkania Urząd Gminy lub Miasta, potwierdzające adres zameldowania, lub:
 - zaświadczenie wydane przez właściwy dla adresu zamieszkania Urząd Skarbowy, że osoba zarejestrowana jest w urzędzie jako podatnik podatku dochodowego, lub:
 - inne zaświadczenie (np. kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, akt własności lub umowa najmu mieszkania, umowa na media (np. prąd, gaz, woda, telefon), w której są dane osoby zainteresowanej uczestnictwem w projekcie; lub:
 - zaświadczenie właściciela lub najemcy lokalu, w którym potwierdzi on stałe przebywanie osoby zainteresowanej uczestnictwem w projekcie w lokalu (w tym dokument potwierdzający, że osoba zaświadcza jest jego właścicielem lub najemcą).
 - 1.2) potwierdzających przynależność do grupy w niekorzystnej sytuacji, o ile dotyczy, w tym np.:
 - a) osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (jeśli dotyczy): zaświadczenie z OPS potwierdzające status osoby bezdomnej;
 - b) osoba należąca do mniejszości narodowych / etnicznych, w tym społeczności marginalizowanych (jeśli dotyczy): oświadczenie o przynależności do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych;
 - c) osoba z niepełnosprawnością (jeśli dotyczy): kserokopia zaświadczenia / orzeczenia o niepełnosprawności;
 - d) osoba z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym (poziom 3 klasyfikacji ISCED) (jeśli dotyczy): oświadczenie o posiadanym wykształceniu (w rozumieniu Międzynarodowej standardowej klasyfikacji edukacji);
 - e) osoba bezrobotna (jeśli dotyczy): zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy i/lub Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o statusie osoby bezrobotnej / osoby aktywnie poszukującej pracy;

f) osoba w wieku co najmniej 55 lat (jeśli dotyczy): oświadczenie o posiadanym wieku, zgodnie z numerem PESEL (wraz z okazaniem dowodu tożsamości lub innego dokumentu potwierdzającego wiek);

g) osoba obcego pochodzenia (jeśli dotyczy): oświadczenie o posiadanym statusie osoby obcego pochodzenia (wraz z okazaniem dokumentu potwierdzającego obywatelstwo innego kraju).

1.3) Dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy; powyższy termin może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu – za zgodą Beneficjenta;

- 2) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 3) aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
 - 4) stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
 - 5) wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: oświadczeń Uczestnika / uczestniczki projektu stanowiących załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
 - 6) dostarczenia w terminie **4 tygodni** od zakończenia udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczących zarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno – zawodowej;
 - 7) ~~wniesienia wkładu własnego w wysokości:~~
4. Uczestnik / uczestniczka projektu zobowiązany jest do udostępnienia informacji o swojej sytuacji na rynku pracy podmiotom badawczym realizującym ewaluację/analizę/ekspertyzę na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.
 5. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika / uczestniczki projektu sytuacjach;
 6. Uczestnik / uczestniczka projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6;
 7. W przypadku niewywiązywania się przez Beneficjenta w sposób uporczywy ze zobowiązań wobec Uczestnika / uczestniczki projektu, należy niezwłocznie powiadomić Instytucję Pośredniczącą w celu podjęcia wszelkich możliwych działań, w ramach posiadanych środków i procedur, dla zabezpieczenia interesów Uczestnika / uczestniczki projektu.

Ochrona danych osobowych

§ 5.

1. Administratorem danych osobowych jest Beneficjent.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w załączniku nr 2 i 3 do niniejszej umowy.
3. Kontakt do ~~Inspektora Ochrony Danych Osobowych~~/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych ze strony Beneficjenta: e-mail: biuro@europahouse.eu.

4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

Wypowiedzenie i zmiana umowy

§ 6.

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu realizowanego przez Beneficjenta;
 - 2) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działania naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.06.08-Upskilling pathways przez Uczestnika / uczestniczki projektu;
 - 3) podanie przez Uczestnika / uczestniczki projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
 - 4) powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika / uczestniczki projektu w organizowanych formach wsparcia;
 - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno – porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik / uczestniczka projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
 - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika / uczestniczki projektu może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy (sytuacja zagrażająca celowi umowy, działania naruszające zobowiązania umowy bez ważnych i uzasadnionych przyczyn) oraz pozostałych dokumentów, określających zasady wsparcia w ramach Działania FESL.06.08-Upskilling pathways przez Beneficjenta;
 - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej umowy;
 - ~~3) udokumentowane podjęcie zatrudnienia przed zakończeniem pełnej ścieżki wsparcia (dotyczy tylko projektów, których celem jest doprowadzenie uczestników do zatrudnienia);~~
3. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. Uczestnik / uczestniczka projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 i 6 – jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.
6. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.

Postanowienia końcowe

§ 7.

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Beneficjenta: 43-100 Tychy, ul. Barona 30, lokal 105,
 - 2) dla Uczestnika / uczestniczki projektu:
2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:
 - 1) dla Beneficjenta: tel. +48 883 743 100,
 - 2) dla Uczestnika / uczestniczki projektu:
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Strona, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest powiadomić w terminie do 7 dni kalendarzowych, o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.
4. W przypadku niedopełnienia obowiązku wskazanego w ust. 3 za obowiązujące uznaje się ostatnio wskazane dane teleadresowe.

§ 8.

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia podpisania do dnia zakończenia udziału w projekcie, jednak nie dłużej niż do 31.12.2025 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności *Kodeksu cywilnego*.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisano:

.....

Beneficjent

.....

Uczestnik / uczestniczka projektu

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1: Oświadczenie Uczestnika / uczestniczki projektu dotyczące kwalifikowalności udziału w projekcie.
- 2) załącznik nr 2: Oświadczenie Uczestnika / uczestniczki projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych.
- 3) załącznik nr 3: Zakres danych osobowych Uczestnika / uczestniczki projektu powierzonych do przetwarzania.